

FF Marka Własna Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 60
90-105 Łódź

+48 42 279 17 52

ff-mw@ff-mw.pl

OGÓLNE WARUNKI PRZEWOZU TOWARU (OWPT)

regulują zasady współpracy w zakresie usług transportowych dla FF Marka Własna Sp. z o.o. z siedzibą 90-105 Łódź, ul. Piotrkowska 60, zwanego dalej „Zleceniodawcą”. Firmy świadczące usługi transportowe dla Zleceniodawcy zwane są dalej „Przewoźnikiem”. Usługę transportową świadczoną przez Przewoźnika na rzecz Zleceniodawcy zwiemy dalej „Przewozem”.

1. Obowiązki Zleceniodawcy:

- a) Przewozy będą odbywały się na podstawie zleceń transportowych wysyłanych faksem lub pocztą elektroniczną przez Dział Transportu Zleceniodawcy do Przewoźnika.
- b) Zleceniodawca zobowiązuje się zapewnić właściwy pod względem jakościowym i ilościowym ładunek.
- c) Przed załadunkiem Zleceniodawca sprawdzi wizualnie stan naczepy/kontenera i temperaturę panującą wewnątrz naczepy i fakt ten odnotuje.
- d) Zleceniodawca zapewnia uregulowanie płatności za wykonaną usługę przewozu w terminie 30 dni od daty wpływu do Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z zapisami pkt 4B.

2. Obowiązki Przewoźnika:

- a) Zleceniobiorca przesyła Zleceniodawcy pisemne potwierdzenie przyjęcia zlecenia. Brak odmowy przyjęcia zlecenia do realizacji w ciągu 1 (jednej) godziny roboczej od chwili jego otrzymania oznacza przyjęcie zlecenia bez zastrzeżeń i zgodę na wszystkie warunki, które zostały opisane w Ogólnych Warunkach Przewozu Towaru dla FF Marka Własna sp. z o.o. Dzień roboczy trwa od godziny 8.00 do 16.00.
- b) W przypadku, gdy Przewoźnik zaproponuje Zleceniodawcy inne warunki niż wskazane przez Zleceniodawcę w zleceniu, muszą one zostać potwierdzone przez Zleceniodawcę, aby były dla niego wiążące.
- c) Na jeden dzień roboczy przed wykonaniem usługi Zleceniobiorca przekazuje do Działu Transportu Zleceniodawcy drogą mailową na adres transport@ffmw.pl bądź faksem na numer 62 765 28 18. niezbędne dane do zrealizowania przewozu (numer rejestracyjny pojazdu, imię i nazwisko kierowcy wraz z numerem telefonu do Niego oraz potwierdzoną godzinę załadunku).
- d) Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przyjętych zleceń z należytą starannością oraz zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93), prawa przewozowego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601), konwencji o umowie międzynarodowego przewozu drogowego towarów (CMR) z dnia 19 maja 1956 roku, konwencji ATP z dnia 1 września 1970 r. o międzynarodowych przewozach szybko psujących się artykułów żywnościowych i o specjalnych środkach transportu przeznaczonych do tych przewozów.



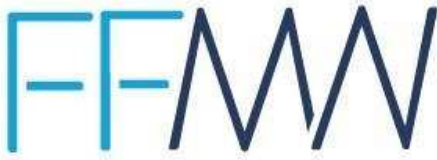
FF Marka Własna Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 60
90-105 Łódź

+48 42 279 17 52

ff-mw@ff-mw.pl

- e) Kierowcy zatrudnieni przez Przewoźnika zobowiązani są posiadać aktualne badania lekarskie oraz uprawnienia do kierowania wózkami paletowymi z napędem elektrycznym.
- f) Kierowca winien zostać poinformowany przez Przewoźnika, iż administratorem udostępnianych przez Nich danych osobowych będzie FF MW sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi, a pełna klauzula informacyjna dostępna jest na stronie: <http://www.ffmpeg.pl>
- g) Przewoźnik gwarantuje posiadanie aktualnej polisy ubezpieczeniowej OCP/OCS. Minimalna wysokość ubezpieczenia dla jednego zdarzenia szkodowego winna wynosić 200 000 PLN. Wyjątek mogą stanowić ładunki o niższej wartości , gdzie wówczas dopuszcza się niższą wartość ubezpieczenia, ale zawsze pokrywającą wartość transportowanego towaru.
- h) Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za straty, braki, szkody towarowe w tym rozmrożenie, oraz za opóźnienia w dostawie podczas gdy sprawował on pieczę nad przekazanym towarem. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy powstaje w momencie przejścia towaru od Zleceniodawcy do chwili skutecznego potwierdzenia zdania towaru we wskazanym miejscu przeznaczenia. Przewoźnik zwolniony jest z odpowiedzialności za braki towarowe i jakościowe zgłoszone przez Odbiorcę po otwarciu fabrycznie zamkniętych opakowań zbiorczych.
- i) Przewoźnik winien mieć wdrożone procedury zapobiegające zanieczyszczeniu podczas transportu.
- j) Obszary za- i rozładunku muszą posiadać wyposażenie w celu ochrony przewożonych produktów przed czynnikami zewnętrznymi.
- k) Zabrania się transportu żywności wraz z substancjami niebezpiecznymi , substancjami wysokoaromatycznymi oraz z odpadami różnego pochodzenia (np. tworzywo sztuczne, pojemniki różnego pochodzenia , szkło) , wszelkimi materiałami , które mogą stanowić zagrożenie przedostania się lub zakażenia produktu.
- l) Środki transportu Przewoźnika muszą posiadać i mieć wdrożone procedury minimalizujące ryzyko wystąpienia zanieczyszczenia krzyżowego podczas transportu.
- ł) Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania i założenia plomby niezwłocznie po załadunku w celu zabezpieczenia przestrzeni ładunkowej przed ingerencją osób trzecich.
- m) Przewoźnik powinien podlegać wszystkim zasadom Standardu IFS Logistic (https://www.ifs-certification.com/images/regional-sites/poland/documents-and-downloads/IFS_Logistics2_pl.pdf) a w sytuacji, gdy korzysta z usług transportowych strony trzeciej powinna ona podlegać tym samym zasadom.
- n) Przewoźnik jest zobowiązany do zapewnienia i utrzymania bezpieczeństwa pojazdów przeznaczonych do transportu. W czasie wykonywania przewozu i postojów Przewoźnik zobowiązany jest do przestrzegania następujących warunków szczególnych:



FF Marka Własna Sp. z o.o.
ul. Piotrkowska 60
90-105 Łódź
+48 42 279 17 52
ff-mw@ff-mw.pl

-Kierowcy są wyposażeni w sprawnie działający telefon komórkowy.

-przewozy dokonywane są po drogach klasy międzynarodowej i krajowej (oznakowanych jedno, dwu lub trzycyfrowo) z wyjątkiem dróg dojazdowych do miejsca załadunku i rozładunku towaru i sytuacji, gdy nie ma możliwości poruszania się tymi drogami, w szczególności ze względu na objazdy lub blokady dróg ustalone przez policję lub inne służby porządkowe (np. z powodu wypadku drogowego, innego zagrożenia lub siły wyższej).

-Kierowca powinien ze szczególną starannością zabezpieczyć pojazd wraz z przesyłką przed kradzieżą /włamaniem.

-postoje środka transportu odbywają się tylko na parkingach strzeżonych lub monitorowanych, a Kierowca powinien posiadać dokument potwierdzający taki postój (paragon, karta parkingowa).

3. Wykonanie przewozu

a) Podstawienie pojazdu oraz załadunek:

- Podstawienie pojazdu pod załadunek powinno nastąpić zgodnie z ustaloną datą i godziną przez dział transportu. Opóźnienie wynoszące więcej niż 30 minut od wyznaczonej godziny załadunku powoduje brak możliwości roszczeń z tytułu oczekiwania na załadunek.
- Podstawiona naczepa powinna być czysta, bez obcych zapachów oraz nieczystości pozostałych po poprzednim ładunku, bez szkodników i pleśni, a w przypadku transportu mrożonych artykułów spożywczych przystosowana i schłodzona do wymaganej temperatury nie wyższej niż minus 10 stopni Celsjusza.
- Kierowca powinien być obecny przy wszystkich czynnościach za- i rozładunkowych.
- Przewoźnik zobowiązany jest do wymiany palet EUR (zgodnie z międzynarodowymi standardami EUR, standardy dostępne na stronie www.ecr.pl) w stosunku 1:1 bezpośrednio na załadunku (liczba palet EUR pobranych = liczba palet oddanych), jeśli w momencie załadunku, Przewoźnik realizujący przewóz nie posiada palet EUR na wymianę, jest zobowiązany do zwrotu palet EUR w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty załadunku do zakładu FF Marka Własna sp. z o.o na własny koszt.
- Po zakończeniu załadunku w dokumentach magazynowych i przewozowych pracownik Zleceniodawcy wpisuje: aktualną temperaturę towaru, wymaganą temperaturę przewozu, załadowaną rzeczywistą ilość palet (nośników) określając ich właściwość EUR, ZWYKŁA lub JEDNORAZOWA.



FF Marka Własna Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 60
90-105 Łódź

+48 42 279 17 52

ff-mw@ff-mw.pl

- W przypadku lodów temperatura przewozu powinna wynosić minus 25 stopni Celsjusza. Środek transportu musi być w stanie utrzymać temperaturę produktu zgodną ze specyfikacją.
- Przewoźnik powinien dołożyć należytej staranności w celu umożliwienia dokonania sprawnego załadunku towaru, a także zapewnić, aby rozłożenie towaru nastąpiło w taki sposób, by:
 - a) zachowana była wystarczająca ilość przestrzeni dla cyrkulacji powietrza,
 - b) nie zastawiać wlotu i wylotu powietrza z parownika i kanałów powietrznych,
 - c) należy zachować odstęp ok. 20 centymetrów od ściany tylnych drzwi,
 - d) towar był zabezpieczony drążkami zabezpieczającymi w czasie transportu.
- Zleceniodawca może odmówić załadunku pojazdu z uwagi na nieschlodzoną lub zanieczyszczoną naczepę. Odmowa załadunku zobowiązuje Przewoźnika do podstawienia pojazdu zastępczego zgodnie z obowiązującymi wymogami w czasie 2 (dwóch) godzin od ustalonej daty i godziny załadunku. W przypadku odmowy podstawienia pojazdu, Zleceniodawca ma prawo obciążyć Przewoźnika karą umowną według zasad opisanych w punkcie 4.

b) Przewóz do Klienta oraz rozładunek

- W czasie transportu Przewoźnik zobowiązany jest mieć stale włączony rejestrator temperatury. Wymagana temperatura podczas transportu wynosi minus 25 st. Celsjusza. Pojazd powinien być dostosowany i spełniać wymogi do transportu żywności mrożonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 19.12.2002 r.
- Brak możliwości okazania wydruku w magazynie rozładunkowym może skutkować odmową przyjęcia towaru przez Odbiorcę i nakłada na Przewoźnika obowiązek zwrotu towaru do magazynu wskazanego przez Dział Transportu FF Marka Własna sp. z o.o. na własny koszt
- Wydruk z rejestratora temperatury na określonej, wykonanej trasie będzie przekazany Zleceniodawcy przez Przewoźnika na każde wezwanie oraz na każde wezwanie Odbiorcy, do którego ładunek został dostarczony przez Przewoźnika w terminie do 3 dni od daty wystąpienia takiego żądania przez Zleceniodawcę.
- W czasie realizacji przewozu dla Zleceniodawcy, Przewoźnik zobowiązany jest wyposażyć swojego Kierowcę w sprawny termometr umożliwiający kontrolę temperatury towaru podczas czynności za- lub rozładunkowych.



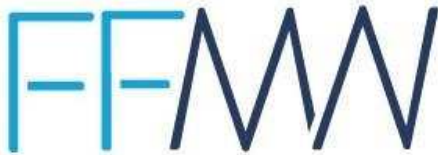
FF Marka Własna Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 60
90-105 Łódź

+48 42 279 17 52

ff-mw@ff-mw.pl

- Przewoźnik zobowiązany jest natychmiast informować telefonicznie lub drogą elektroniczną wyznaczonych pracowników Zleceniodawcy o przeszkodach w realizacji zlecenia, jak również o nie zdanych towarach lub o zastrzeżeniach zgłoszonych przez Odbiorcę towaru. Zgłoszenie takie powinno być dokonane nie później niż w czasie 1 (jednej) godziny od chwili powstania problemu i bezwzględnie przed opuszczeniem miejsca rozładunku. Brak zgłoszenia zaistniałych przeszkód może spowodować odmowę przez Zleceniodawcę zapłaty ewentualnych kosztów dodatkowych oraz naliczenie kary umownej według zasad opisanych w punkcie 4. Pierwsze 24h od godziny awizacji wolne od opłat.
- W przypadku awarii naczepy i/lub agregatu Przewoźnik zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Działu Transportu Zleceniodawcy o zaistniałej sytuacji. Kierowcy zabrania się otwierania naczepy w celu kontroli jakości. Dział Transportu FF Marka Własna sp. z o.o. przekaże informację o najbliższym magazynie składowym współpracującym ze Zleceniodawcą w celu rozładowania towaru.
- Każde opóźnienie w wyznaczonym terminie rozładunku musi być zgłoszone Zleceniodawcy w czasie 1(jednej) godziny od momentu wystąpienia. Brak takiego zgłoszenia powoduje automatyczną odmowę dochodzenia ewentualnych roszczeń powstałych tytułem postoju.
- W przypadku , gdy Odbiorca towaru zgłasza jakiegokolwiek zastrzeżenia co do jakości lub ilości przyjmowanego towaru, Kierowca zobowiązany jest do natychmiastowego kontaktu ze Zleceniodawcą. Wszystkie adnotacje oraz wystawione przez odbiorcę dokumenty reklamacyjne muszą być załączone w oryginale i dostarczone z fakturą VAT do zleceniodawcy.
- W przypadku, gdy Odbiorca towaru odmawia przyjęcia towaru, bezwzględnie wymagany jest kontakt ze Zleceniodawcą. Dodatkowo konieczna jest adnotacja na dokumencie WZS oraz Specyfikacji Towarowej opisująca przyczynę odmowy. Brak adnotacji w tym zakresie spowoduje uznanie zlecenia za nie wykonane przez Przewoźnika.
- W przypadku przywozu towarów zwrotnych oraz pustych palet Kierowca zobowiązany jest zgłosić się do wyznaczonego Pracownika w magazynie Zleceniodawcy wraz z dokumentacją towarową w celu uzyskania stosownego potwierdzenia odbioru.
- W sytuacji szkody (rozmożenie/uszkodzenie) Przewoźnik jest zobowiązany dostarczyć towar do magazynu Zleceniodawcy na własny koszt
- W przypadku gdy Przewoźnik nie otrzyma w miejscu rozładunku palet zwrotnych EUR Odbiorca wyda kwit paletowy poświadczający możliwość odbioru palet EUR w innym terminie. Brak zwrotu palet EUR przez Odbiorcę nie zwalnia przewoźnika od obowiązku zwrotu palet na rzecz Zleceniodawcy.
- Na żądanie Klienta Kierowca zobowiązany jest do wystawienia towaru na rampę według dyspozycji Odbiorcy.



FF Marka Własna Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 60
90-105 Łódź

+48 42 279 17 52

ff-mw@ff-mw.pl

4. Rozliczenia i kary umowne:

a) Dokumentacja

- Zleceniobiorca zobowiązuje się w terminie 5 dni roboczych od momentu rozładunku w ostatnim miejscu, przesłać w formie elektronicznej lub faksem dokument potwierdzający zdanie towaru u Klienta (na poniżej podany adres mailowy lub numer faksu). Niewykonanie powyższego uprawnia Zleceniodawcę do naliczenia kary w wysokości 50 zł za każdy komplet dokumentów, który nie został dostarczony oraz może skutkować brakiem płatności za usługę.

- b) Warunkiem uregulowania płatności za wykonaną usługę transportową w terminie 30 dni jest dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury VAT i umieszczenie na niej numeru zlecenia transportowego. Do faktury musi być dołączony komplet oryginalnych dokumentów (w tym także oryginał kwitu paletowego, jeśli taki został wydany przez odbiorcę). Konieczne jest, aby na dokumencie CMR (transport zagraniczny) lub WZS (transport krajowy) znajdowała się pieczętka i podpis Odbiorcy oraz data zdania towaru lub oryginał innego dokumentu potwierdzającego odbiór towaru przez Odbiorcę. W przypadku braku któregokolwiek z w/w elementów Faktury VAT nie będą akceptowane.

c) Polityka Paletowa:

- Przewoźnik przyjmujący Zlecenie transportu jest zobowiązany do rozliczenia się z przyjętych podczas załadunku palet EUR (zgodnie z międzynarodowymi standardami EUR, standardy dostępne na stronie www.ecr.pl) w stosunku 1:1 (ilość palet EUR pobranych = ilości palet oddanych). Jeśli w momencie załadunku Przewoźnik realizujący przewóz nie posiada palet EUR na wymianę, jest zobowiązany do zwrotu palet EUR w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty załadunku do zakładu Zleceniodawcy na własny koszt. Palety zwykłe, jednorazowe nie podlegają wymianie. Brak zwrotu palet przez Odbiorcę nie zwalnia Przewoźnika od obowiązku zwrotu palet na rzecz Zleceniodawcy. W przypadku gdy w terminie 30 dni palety EUR nie zostały zwrócone do zakładu Zleceniodawcy, Zleceniodawca jest upoważniony do wystawienia Faktury VAT za niezwrócone palety EUR w wysokości 32 PLN netto za każdą niezwróconą paletę EUR. Przewoźnik upoważnia Zleceniodawcę do potrącenia (wykonanie kompensaty) wzajemnych należności wynikających z tytułu wystawionych faktur VAT za niezwrócone palety EUR.



FF Marka Własna Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 60
90-105 Łódź

+48 42 279 17 52

ff-mw@ff-mw.pl

d) Kary umowne

- Przewoźnik po przyjęciu zlecenia jest zobligowany dostarczyć towar w określonym czasie i w określone miejsce ustalone z Działem Transportu Zleceniodawcy. Niedopełnienie tego obowiązku przez Zleceniobiorcę uprawnia Zleceniodawcę do naliczenia kary do wysokości poniesionych kosztów
 - Nie podstawienie pojazdu pod załadunek w ustalonym terminie i godzinie (spóźnienie powyżej 3 godzin) upoważnia Zleceniodawcę do obciążenia Przewoźnika kosztami do wysokości poniesionych kosztów
 - Spóźnienie samochodu w miejscu przeznaczenia upoważnia Zleceniodawcę do obciążenia Przewoźnika karą do wysokości poniesionych kosztów z tego tytułu.
- e) Nie rozliczenie dokumentacji towarowej w terminie do 5 dni licząc od momentu zakończenia realizacji przewozu – 50 zł za każdy komplet dokumentów.
- f) Naliczenie i zapłata kary umownej nie wykluczają możliwości dochodzenia naprawy szkody na zasadach ogólnych.
- g) Wszelkie kary wynikające ze zlecenia będą rozliczane na zasadach kompensaty należności

5. Postanowienia końcowe:

- a) Wszelkie spory które mogą powstać w związku z realizacją usługi transportowej którym Stronom nie uda się rozwiązać polubownie, rozstrzygane będą przez właściwe sądy powszechne Zleceniodawcy.

6. Osoby odpowiedzialne po stronie Zleceniodawcy

- a) Transportu Zleceniodawcy tel. 62 765 28 18, faks. 62 765 28 28 , transport@ffmw.pl
- Kierownik Transportu
Mateusz Szymański, mateusz.szymanski@ffmw.pl
 - Z-ca Kierownika Transportu
Katarzyna Kuś , katarzyna.kus@ffmw.pl
 - Specjaliści ds. Transportu
Aleksandra Dziecielska, aleksandra.dziecielska@ffmw.pl
Kamil Górcewicz, kamil.gorcewicz@ffmw.pl
Ewelina Kural, ewelina.kural@ffmw.pl